

Wynik egzaminu sprawdzającego

Uzyskany wynik
(procentowy):

Informacje dodatkowe

I. Certyfikat wydawany jest pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. uczestniczenia w zajęciach objętych programem kursu,
2. przystąpienia do egzaminu certyfikującego,
3. uzyskania na egzaminie minimum 60% możliwych do otrzymania punktów.

II. Program kursu przygotowującego do zdania egzaminu certyfikującego obejmował:

1. moduł kadrowy - 44 godziny wykładowe,
2. moduł płacowy - 80 godzin wykładowych.

III. Moduł praktycznej obsługi programu „Płatnik” przeprowadzono podczas warsztatów komputerowych w trakcie trwania kursu kadrowo-płacowego.

IV. Szczegółowy wykaz zagadnień omawianych podczas kursu kadrowo-płacowego, termin i miejsce jego realizacji, potwierdzenie uczestnictwa w zajęciach oraz informacje o organizatorze szkolenia zawiera „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wydane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

V. Egzamin certyfikujący miał na celu potwierdzenie kwalifikacji, zdobytej wiedzy oraz nabytych kompetencji.

VI. Końcowy egzamin sprawdzający został przeprowadzony w formie pisemnej.

POLBI Sp. z o.o.

Al. Jerozolimskie 65/79
00-697 Warszawa
tel. 22 629 13 88, fax. 22 699 59 15
NIP: 526-00-33-660, REGON 010494129

.....
Podpis osoby odpowiedzialnej

.....
Pieczęć jednostki certyfikującej