

**Raport z Oceny Szkolenia Polbi z dnia 19 października 2020 roku.****I. Przedmiot oceny**

Temat szkolenia:	<b>Podatek VAT 2020 – najnowsze zmiany, bieżące problemy</b>
Miejsce i data szkolenia:	Warszawa, 5.10.2020 r.
Imię i nazwisko wykładowcy:	Tomasz Wojewoda

**II. Ocena wynikająca z wypełnionych anonimowych ankiet**

1.	Ilość ankiet	11
2.	Średnia ocena szkolenia <sup>*)</sup>	<b>5,54</b>
3.	Średnia ocena kompetencji wykładowcy <sup>*)</sup>	5,78

<sup>\*)</sup> Ocena dokonywana jest w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka.

**III. Poziom oceny na podstawie wyliczonej średniej**

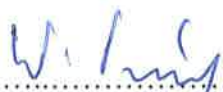
Lp.	Średnia	Ocena	Działania
1.	0 - 3,5	Poziom szkolenia nieakceptowalny.	Natychmiastowe działania korygujące.
2.	3,6 - 4,5	Poziom szkolenia akceptowalny.	Działania korekcyjne, jeżeli są możliwe.
3.	4,6 - 5,0	Poziom dobry.	Stała ocena poziomu satysfakcji.
4.	<b>5,1 - 6,0</b>	Poziom bardzo dobry.	Stała ocena poziomu satysfakcji.

Sporządził: Specjalista ds. Szkoleń – Karol Nowicki

  
.....  
(podpis)

Zatwierdził:

Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością (SZJ) – Wojciech Padziński

  
.....  
(podpis)

## Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	5
2.	Materiały dydaktyczne	5
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	5
4.	Przerwy kawowe	5
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	5
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	5
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	5

### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

rozpoczęcie nowej pracy

### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

brak

### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

brak

### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

Internet (wyszukiwarka)

e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)

Polecenie osoby znajomej

Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

**Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi**

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

**I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6+
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	6
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

**II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

**III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?**

Bardzo dobre (temat) - wykład przygotowany od strony merytorycznej i technicznej, materiały też b. dobre.

**IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.****V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)****VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?**

- Internet (wyszukiwarka)                       e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
- Polecenie osoby znajomej                       Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

## Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	6
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

wymienione powyżej czynniki

### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

- Internet (wyszukiwarka)
  e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
  Polecenie osoby znajomej
  Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

**Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi**

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

**I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	6
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

**II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

**III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?****IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.****V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)****VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?** Internet (wyszukiwarka) e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową) Polecenie osoby znajomej Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

## Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	5
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	6
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

Tematyka

### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

Zmiany w podatkach dochodowych

### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

trochę za mało wody

### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

- Internet (wyszukiwarka)
  e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
  Polecenie osoby znajomej
  Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

## Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	4
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	5

5,37  
5,44

### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

6

### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

Szkolenie u formie stacjonarnej

### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

Miejsce przykładowo praktycznych z zakresu transakcji  
Vet

### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

- Internet (wyszukiwarka)
  e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
  Polecenie osoby znajomej
  Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

### Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

#### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

5,87

#### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

6

#### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

Informacje w internecie, polecenia np. z firmy Polbi.

#### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

Podlotki, podlotki nie nie trzeba  
bugerować! firma ma doskonałą orientację

#### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

Wszystko OK!

#### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

Internet (wyszukiwarka)

e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)

Polecenie osoby znajomej

Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.



### Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

#### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	5
2.	Materiały dydaktyczne	4
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	5
4.	Przerwy kawowe	5
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	4
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	5
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	5

4,75  
4,72

#### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	5
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	5
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	5

5

#### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

#### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

#### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

#### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Internet (wyszukiwarka)  | <input type="checkbox"/> e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową) |
| <input type="checkbox"/> Polecenie osoby znajomej | <input type="checkbox"/> Inne (np. fax) .....                           |

Dziękujemy za poświęcony czas.

**Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi**

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

**I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	5
2.	Materiały dydaktyczne	5
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	5
4.	Przerwy kawowe	5
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	5
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	5
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	5

**II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	5
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	5

**III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?****IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.****V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)****VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?** Internet (wyszukiwarka) e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową) Polecenie osoby znajomej Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

### Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

#### I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	6
2.	Materiały dydaktyczne	6
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	6
4.	Przerwy kawowe	6
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	6
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	6
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	6

#### II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	5
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	5

#### III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?

lokalizacja  
cena  
przydatność szkolenia

#### IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.

Rodzaje dochodowy

#### V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)

praktyczne przykłady -  
współpraca z programem' księgowym'

#### VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?

- Internet (wyszukiwarka)
  e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
  Polecenie osoby znajomej
  Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.

**Ankieta oceny satysfakcji uczestnika szkolenia Polbi**

Temat szkolenia: Podatek VAT 2020 – Najnowsze zmiany, bieżące problemy.

Miejsce i data zajęć: Warszawa, 5.10.2020 r.

Imię i nazwisko prowadzącego szkolenie: Tomasz Wojewoda

**I. Ocena szczegółowa szkolenia (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Przydatność szkolenia (tematyka, zakres szkolenia)	5
2.	Materiały dydaktyczne	5
3.	Lokalizacja sali dydaktycznej / dojazd	5
4.	Przerwy kawowe	5
5.	Wygoda w sali, klimatyzacja, ogrzewanie	5
6.	Kontakt z organizatorem, sposób zapisu na szkolenie i pomoc w kwestiach organizacyjnych?	6
7.	Cena szkolenia – wysokość opłaty za udział w szkoleniu	5
8.	Poziom zadowolenia ze szkolenia / spełnienie oczekiwań co do szkolenia	5

5,17  
5,22**II. Ocena kompetencji wykładowcy (w skali od 0 - niska do 6 - bardzo wysoka)**

Lp.	Przedmiot oceny	Ocena (od 0 do 6)
1.	Wiedza i przygotowanie merytoryczne wykładowcy	6
2.	Sposób prowadzenia zajęć i przekazywania wiedzy	6
3.	Ocena poziomu udzielonych odpowiedzi na zgłaszane pytania	6

6

**III. Co najbardziej przekonało Panią/Pana do zapisania się na szkolenie?****IV. Proponowane tematy szkoleń – Państwa propozycje na przyszłość.****V. Uwagi lub sugestie dotyczące szkolenia (np. czego zabrakło na szkoleniu?)****VI. W jaki sposób dowiedziała się Pani/Pan o szkoleniu?**

- Internet (wyszukiwarka)                       e-mail (oferta przesłana na skrzynkę pocztową)
- Polecenie osoby znajomej                       Inne (np. fax) .....

Dziękujemy za poświęcony czas.