

KURS KADROWY (48H)

SPECJALISTA DO SPRAW KADR (kod zawodu: 242307)

Szczegółowy program

I. Podstawowe definicje i zasady prawa pracy

1. Źródła prawa pracy.
2. Definicja pracownika i pracodawcy.
3. Podstawowe zasady prawa pracy: prawo do pracy, prawo do godziwego wynagrodzenia, prawo do wypoczynku, zasada korzystności, zasada równego traktowania w zatrudnieniu.
4. Zakaz dyskryminacji, zapobieganie mobbingowi.

II. Stosunek pracy

1. Elementy stosunku pracy.
2. Nawiązanie stosunku pracy: kwestionariusz kandydata, kwestionariusz pracownika, RODO, umowa o pracę.
3. Rodzaje umów o pracę, forma i treść umowy o pracę.
4. Obowiązki pracodawcy i pracownika.

III. Formy zatrudnienia

1. Zatrudnienie na podstawie powołania, mianowania, wyboru.
2. Umowy cywilnoprawne: umowa zlecenia i umowa o dzieło.
3. Telepraca i praca zdalna.
4. Samozatrudnienie – umowa B2B.

IV. Zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych i odprowadzanie składek

1. Zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego ubezpieczonego i członka rodziny.
2. Formularze zgłoszeniowe ZUS_ZUA, ZUS_ZZA, ZUS_ZIUA, ZUS_ZWA, ZUS_ZCNA.
3. Deklaracje i raporty miesięczne.
4. Wyrejestrowanie z ubezpieczeń.
5. Korygowanie i zgłaszanie zmian w ubezpieczeniach.

V. Rozwiązanie i wygaśnięcie umowy o pracę

1. Sposoby rozwiązania umowy o pracę.
2. Rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem.
3. Ochrona pracownika przed wypowiedzeniem umowy.
4. Forma i okresy wypowiedzenia umowy o pracę.

5. Wypowiedzenie zmieniające a definitywne.
6. Uprawnienia pracownika w razie nieuzasadnionego lub niezgodnego z prawem wypowiedzenia umowy o pracę.

VI. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia

1. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.
2. Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia bez winy pracownika.
3. Uprawnienia pracownika w razie niezgodnego z prawem rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia.
4. Zwolnienia grupowe.

VII. Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia

1. Pojęcie wynagrodzenia za pracę, wynagrodzenie minimalne, wynagrodzenie godziwe.
2. Ochrona wynagrodzenia, zasady dokonywania potrąceń.
3. Formy wynagradzania: stałe i zmienne składniki wynagrodzenia (premie, nagrody, dodatki).
4. Regulamin wynagradzania.
5. Odprawy i odszkodowania.
6. Odpowiedzialność materialna pracowników.

VIII. Dokumentacja pracownicza

1. Akta osobowe pracownika – zakres gromadzonej dokumentacji, przypisanie dokumentów do właściwej części akt osobowych.
2. Pozostała dokumentacja: ewidencja czasu pracy, imienne karty wynagrodzeń, dokumenty związane z urlopem wypoczynkowym.
3. Świadectwo pracy.
4. Okres przechowywania dokumentacji pracowniczej.
5. Szkolenie BHP.
6. Badania profilaktyczne.

IX. Czas pracy

1. Definicja czasu pracy
2. Pojęcia związane z czasem pracy: doba pracownicza, tydzień pracowniczy, pracownicy zarządzający zakładem pracy, pora nocna, okresy odpoczynku, praca zmianowa.
3. Normy i wymiar czasu pracy.
4. Systemy i rozkłady czasu pracy.
5. Okresy rozliczeniowe.
6. Ewidencja czasu pracy.
7. Zasady usprawiedliwiania nieobecności w pracy.

X. Praca w godzinach nadliczbowych

1. Zasady wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych.
2. Limity dobowe, tygodniowe i roczne.
3. Ustalanie godzin nadliczbowych dobowych i średniotygodniowych.
4. Rekompensata za pracę w godzinach nadliczbowych: wynagrodzenie, dodatek, czas wolny.
5. Dyżur pracowniczy.

XI. Urlopy pracownicze

1. Definicja urlopu.
2. Nabycie prawa do urlopu, pierwszy urlop, urlop proporcjonalny i uzupełniający.
3. Wymiar urlopu, ustalanie stażu urlopowego.
4. Zasady udzielania urlopów wypoczynkowych pracownikom zatrudnionym w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy.
5. Plan urlopów, wnioski urlopowe.
6. Przesunięcie terminu urlopu, przerwanie urlopu.
7. Urlop na żądanie, urlop dodatkowy, urlop zaległy.
8. Urlop bezpłatny.
9. Przedawnienie się prawa do urlopu.
10. Ekwiwalent za niewykorzystany urlop.

XII. Uprawnienia pracownicze wynikające z rodzicielstwa

1. Ochrona stosunku pracy.
2. Prace wzbronione kobietom w ciąży i karmiącym piersią.
3. Urlop macierzyński.
4. Urlop rodzicielski.
5. Urlop ojcowski.
6. Urlop wychowawczy.

XIII. Pracownicze Plany Kapitałowe i Fundusze

1. Pracownicze Plany Kapitałowe.
2. Fundusz Pracy.
3. Fundusz Solidarnościowy.
4. Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.
5. Fundusz Emerytur Pomostowych.